Číslo a název šablony	III/2 Inovace a zkvalitnění výuky prostřednictvím ICT		
Číslo didaktického materiálu	EU-OVK-VZ-III/2-ZÁ-317		
Druh didaktického materiálu	DUM		
Autor	Ing. Renata Zárubová		
Jazyk	čeština		
Téma sady didaktických materiálů	Základy Informatiky a digitálních technologií		
Téma didaktického materiálu	CD disky, úprava fotografií		
Vyučovací předmět	Informatika		
Cílová skupina (ročník)	žáci ve věku 13–14 let		
Úroveň žáků	Mírně pokročilí		
Časový rozsah	30 minut		
Klíčová slova	Úprava fotografií, Zoner Photo Studio, kalendář, pohlednice. Hromadné přejmenování, Oříznutí, zmenšení rozlišení fotografie, efekty.		
Anotace	Studenti se seznámí s nosiči CD, DVD. Digitální fotografie – organizace dat, hromadné přejmenování, příprava dárků (kalendář, pohlednice). Úprava fotografií (klonovací razítko, zmenšení, výřezy, efekty).		
Použité zdroje	CAFOUREK, Bohdan. <i>Windows 7: kompletní příručka.</i> 1. vyd. Praha: Grada, 2010, 326 s. ISBN 978-80-247- 3209-1.		
	ROUBAL, Pavel. Informatika a výpočetní technika pro střední školy, 1. díl. 2. vyd. Brno: Computer Press, 2003, 166 s. ISBN 80-722-6237-8.		
	ROUBAL, Pavel. <i>Informatika a výpočetní technika pro střední školy, 2. díl.</i> 2. vyd. Brno: Computer Press, 2003, 136 s. ISBN 80-722-6292-9.		
	ROUBAL, Pavel. <i>Hardware pro úplné začátečníky</i> . Vyd. 1. Praha: Computer Press, 2002, 153 s. ISBN 0-722- 6730-2.		
	ROUBAL, Pavel. <i>Počítačová grafika pro úplné začátečníky,</i> ISBN 80-7226-896-1		
Typy k metodickému postupu učitele, doporučené výukové metody, způsob hodnocení, typy k individualizované výuce apod.	V pracovním listu je zadání cvičení vycházející z vysvětlené látky a příklad vypracovaného cvičení. Návrh způsobu hodnocení: ohodnocení samostatnosti práce během hodiny a vypracovaného cvičení		

Metodický list k didaktickému materiálu

Prohlášení autora

Tento materiál je originálním autorským dílem. K vytvoření tohoto didaktického materiálu nebyly použity žádné externí zdroje s výjimkou zdrojů citovaných v metodickém listu. Použité fotografie jsou dílem autora.

317. CD disky, úprava fotografií

Pracovní list

Cvičení

Otázky zodpovězte do tohoto dokumentu, cvičení si přejmenujte názvem Vaše příjmení + cd (pomocí volby Uložit jako). Odpovědi pište přímo k otázkám, odlište je barevně.

Pracujte s vlastními fotografiemi (měli jste si tři přinést na dnešní hodinu). Upravovat fotografie budete pomocí programu Zoner Photo Studio.

- 1. Vytvořte si složku Foto, do ní zkopírujte své tři fotografie.
- 2. Fotografie si otevřete v programu Zoner Photo Studio.
- 3. S fotografiemi pracujte následovně (v režimu Správce/Publikovat/Šablony příp. Kalendáře):
 - a) Fotografie přejmenujte pomocí Hromadného přejmenování, názvy Moje foto 01. jpg, Moje foto 02. jpg, ... Zapište postup (tzn. 1..., 2...).

Vložte okno s nastavením.

Vložte okno s přejmenovanými fotografiemi.

- b) Vytvořte čtvrtletní kalendář s použitím těchto fotografií. Kalendář bude připraven pro první čtvrtletí 2013, zvolte zobrazování jmenin. Kalendář uložte do své složky s příponou pdf. Vložte obrázek kalendáře do cvičení.
- c) Vložte okno s možností uložení kalendáře do souboru. Jaký je rozdíl v další práci s těmito soubory? Jakému formátu byste dali přednost?
- d) Vytvořte pohlednici s použitím šablony kategorie 21 Na cestách. Uložte do své složky s příponou pdf. Vložte okno s vytvořenou pohlednicí.
- e) Napište, k čemu použije režim Prohlížeč? Co zde znamená volba Promítání? Vložte příslušné okno.

Následující úkoly plňte v režimu Editor.

- f) Fotografii Moje foto 01.jpg upravte takto: zmenšete fyzickou velikost přibližně na polovinu. Přidejte rámeček Poštovní známka (Efekty/Obálky), uložte pod jménem **Moje foto 01a.jpg**.
- g) *Odpovězte*: Proč je vhodné mít zaškrtnuté pole Zachovat proporce? Proč je vhodné zmenšený obrázek uložit pod jiným jménem?
- h) Fotografii Moje foto 02.jpg upravte takto: Zvolte vhodný výřez části fotografie, která je na snímku nejdůležitější či se Vám nejvíce líbí (volba Oříznout), vyzkoušejte si deformační mřížku (s citem, aby bylo poznat, co na snímku bylo), uložte pod jménem Moje foto 02a.jpg.

- i) Odpovězte: Máte výchozí obrázek, budete ho vkládat do programu Word, ale chcete mít ve Wordu z původního obrázku jen určitou část. Jaký je rozdíl mezi vložením již oříznutého obrázku programem Zoner Photo Studio od vložení obrázku původního a použití oříznutí nechtěné části obrázku přímo v programu Word?
- j) Fotografii Moje foto 03.jpg upravte takto: Použijte ve fotografii klonování, tzn. odstraňte část snímku, která ruší nebo není pro snímek podstatná tak, že toto místo nahradíte nenásilně jiným podkladem. Uložte pod jménem Moje foto 03a.jpg.
- 4. Vložte do cvičení původní i upravené fotografie.
- 5. Zodpovězte otázky.
 - a) Jaké znáte typy CD nosičů?
 - b) Jakou má kapacitu DVD disk?
 - c) Kolik minut hudby se vejde na běžný audiodisk?

Vypracované cvičení uložte na vyhrazené místo na školní server.

Cvičení s řešením

Otázky zodpovězte do tohoto dokumentu, cvičení si přejmenujte názvem Vaše příjmení + cd (pomocí volby Uložit jako). Odpovědi pište přímo k otázkám, odlište je barevně.

Vypracujte následující úkoly, ukládejte průběžně do tohoto cvičení.

Pracujte s vlastními fotografiemi (měli jste si tři přinést na dnešní hodinu). Upravovat fotografie budete pomocí programu Zoner Photo Studio.

- 1. Vytvořte si složku Foto, do ní zkopírujte své tři fotografie.
- 2. Fotografie si otevřete v programu Zoner Photo Studio.
- 3. S fotografiemi pracujte následovně (v režimu Správce/Publikovat/Šablony příp. Kalendáře):
 - a) Fotografie přejmenujte pomocí Hromadného přejmenování, názvy Moje foto 01. jpg, Moje foto 02. jpg, ... Zapište postup (tzn. 1..., 2...).

Vložte okno s nastavením.

Vložte okno s přejmenovanými fotografiemi.

V programu Zoner Photo Studio zvolíme režim Správce. Vybereme záložku Organizovat, zde volbu Hromadné přejmenování. Nastavíme a potvrdíme na tlačítko Aplikovat vše.

	018.JPG			-	
	Image: Constraint of the constr	24 Romit 844KE (864 292 bapt)) Soubor	ry: 1200 x 1600 ; * Moje foto_01.3	1 (1) x 24 pG	
	Nastaveni: Specifikovat složau: Specifikovat složau: Existujici soubory: Přejmenovat soubor- Jméno souboru: Moje fotol. (C) Velkost písmen: Typ data: Data: Odstanit dahribu a n		•	Počítadlo Začátek: 1 Krok: 1 Číslic: 2	
Odebrat		Aplikovat na v	rše Aplikov	vat Sto	orno
Goubor Upravit Zobrazit Soubor Upravit Zahrnout of	cy, úprava fotografií ↓ <u>N</u> ástroje Nápo <u>v</u> ěc lo knihovny v Sd	fotky do dumu → foto da ílet s マ Prezentace	Vypálit	• 4 ₇	Prohleda

 b) Vytvořte čtvrtletní kalendář s použitím těchto fotografií. Kalendář bude připraven pro první čtvrtletí 2013, zvolte zobrazování jmenin. Kalendář uložte do své složky s příponou pdf. Vložte obrázek kalendáře do cvičení.

Režim Správce, záložka Publikovat, volba Kalendáře. Zde postupně vybírat a hotové uložit jako pdf.



c) Vložte okno s možností uložení kalendáře do souboru. Jaký je rozdíl v další práci s těmito soubory? Jakému formátu byste dali přednost?

jsknout	Dokument je přípravený pro tak. Klivěte na tlačitko "Tisknout", vyberte tiskámu a další parametry. Přesvědčete se prosins, že velikost papiru v tiskámě odpovídá velikosti dokumentu a velikosti papiru vybrané v ovladačí tiskámy.
yože	Dokument můše být uložen do souboru. Tento soubor můžete poziěji otevřit v editoru Zoner Photo Studia. Tuto vobu použite, pokud budete chrit dokument později editovat.
Uložt jako jetnapy	Vytvořený dokument můlie být převeden na bitmapu. Pokud dokument obsahuje více stránek, bude ukožena série bitmapových cibrádů ve zvoleném formátu a rodišeri.
Exportovat do PDF	Dokument můle být esportován do PDF (Portable Document Format) a prohlíten na jakémkoliv počítačí pomoc programu. Adobe Acrobat Reader. Napříkad můžete dokument vyesportovaný do PDP podat e malem svým přátelům a uklazt jm své obráky.
gtevít v Editoru	Polud chcete v dokumentu provést jednoduché úpravy, otevřete jej v editoru. Zmážinuším štačitka "Otevřit v Editoru" ne zavře tento průvodce a otevře se nové okno editoru s timto dokumentem. V editoru ize dokumen dále upravovat a teknout.
Oteviit v Zoner Gallstu 5	Polud měte nainstalovaný program Zoner Callisto 5, můžete v něm výsledný dokument otevřít. V Zoner Callisto 5 lze provádět poliročlou editaci dokumentu, přidávat další obrády, texty atč

Tisknout – přímo výstup na tiskárku. Musí být kvalitní barevná (máme-li kalendář s fotkami), fotopapír.

Uložit – uloží se s příponou zmp. Dá se později editovat, pro otevření souboru je nutný mít v počítači program Zoner PhotoStudio.

Uložit jako bitmapy – uloží se v jpg

Export do pdf – elektronická podoba kalendáře, otevře ho každý (třeba free program Adobe Reader)

Otevřít v editoru – lze jen jednoduché úpravy

Otevřít v Zoner Calisto – je třeba mít program

Dáme přednost formátu pdf (kalendář elektronická podoba), tisk (kalendář tištěná podoba).

d) Vytvořte pohlednici s použitím šablony kategorie 21 – Na cestách. Uložte do své složky s příponou pdf. Vložte okno s vytvořenou pohlednicí.



e) Napište, k čemu použije režim Prohlížeč? Co zde znamená volba Promítání? Vložte příslušné okno.

K práci s obrázky, jejich organizaci (přehlednost při archivaci), úpravy obrázků, tvorba kalendářů, šablon (milé dárečky).

Promítání = vytvoří se pdf soubor, který po spuštění pracuje jako prezentace (postupně se promítají vložené obrázky).



Následující úkoly plňte v režimu Editor.

- f) Fotografii Moje foto 01.jpg upravte takto: zmenšete fyzickou velikost přibližně na polovinu.
 Přidejte rámeček Poštovní známka (Efekty/Obálky), uložte pod jménem Moje foto 01a.jpg.
- g) *Odpovězte*: Proč je vhodné mít zaškrtnuté pole Zachovat proporce? Proč je vhodné zmenšený obrázek uložit pod jiným jménem?

Nedojde k deformaci obrázku. Nepřepíšeme si zdrojový obrázek nevhodnou úpravou (nebylo by se k čemu vrátit).

- h) Fotografii Moje foto 02.jpg upravte takto: Zvolte vhodný výřez části fotografie, která je na snímku nejdůležitější či se Vám nejvíce líbí (volba Oříznout), vyzkoušejte si deformační mřížku (s citem, aby bylo poznat, co na snímku bylo), uložte pod jménem Moje foto 02a.jpg.
- i) Odpovězte: Máte výchozí obrázek, budete ho vkládat do programu Word, ale chcete mít ve Wordu z původního obrázku jen určitou část. Jaký je rozdíl mezi vložením již oříznutého obrázku programem Zoner Photo Studio od vložení obrázku původního a použití oříznutí nechtěné části obrázku přímo v programu Word?

V programu Zoner se obrázek fyzicky ořízne, zmenší se jeho velikost. Děláme-li toto ve Wordu, vždy je zde původní obrázek, jen je vidět menší či jeho část (dá se vrátit k původnímu).

- j) Fotografii Moje foto 03.jpg upravte takto: Použijte ve fotografii klonování, tzn. odstraňte část snímku, která ruší nebo není pro snímek podstatná tak, že toto místo nahradíte nenásilně jiným podkladem. Uložte pod jménem Moje foto 03a.jpg.
- 4. Vložte do cvičení původní i upravené fotografie.





- 5. Zodpovězte otázky.
 - a) Jaké znáte typy CD nosičů? CD-ROM, CD-R, CD-RW
 - b) Jakou má kapacitu DVD disk?
 4,7 GB
 - c) Kolik minut hudby se vejde na běžný audiodisk?
 80 minut

Vypracované cvičení uložte na vyhrazené místo na školní server.